

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РК
«ЭЖВИНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА»**

наименование организации

ПРИКАЗ

дата составления

06.12.2016

Номер документа

516-р

О мерах по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения Республики Коми «Эжвинская городская поликлиника»

Во исполнение положений статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции", пункта 5 Плана антикоррупционных мероприятий, утвержденного приказом ГБУЗ РК «ЭГП» от 15.01.2016 №10-р/1, в целях снижения коррупционных рисков в деятельности Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Коми «Эжвинская городская поликлиника»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить на работников Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Коми «Эжвинская городская поликлиника» (далее – ГБУЗ РК «ЭГП») персональную ответственность за составление неофициальной отчетности и использования поддельных документов, в чьи должностные обязанности входит подготовка, составление, представление, направление отчетности и иных документов.

2. Руководителям структурных подразделений ГБУЗ РК «ЭГП»:

2.1 в течение 10 рабочих дней с момента получения данного приказа ознакомить подчиненных работников с настоящим приказом под роспись;

2.2 в течение 3 рабочих дней с момента ознакомления подчиненных работников с настоящим приказом передать соответствующие ведомости юриконсульту Берестенькову Р.Г.;

2.3 вновь принятых работников в течение 5 рабочих дней ознакомить с настоящим приказом под роспись, направив соответствующую ведомость после ознакомления юриконсульту Берестенькову Р.Г.;

2.4 осуществлять постоянное проведение проверок документов, подготавливаемых подчиненными работниками, на предмет их подлинности и достоверности;

2.5 при проведении проверок учитывать, что:

- подлинность документов устанавливается путем проверки реальности имеющих в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов и так далее;

- при чтении документов, после установления их подлинности, проверять документы по существу, то есть с точки зрения достоверности, законности отраженных в них хозяйственных операций, информации, фактах и так далее;

- достоверность операций, зафиксированных в документах, проверяется изучением этих и взаимосвязанных с ними документов, опросом соответствующих должностных лиц, осмотром объектов в натуре и так далее;

- законность отраженных в документах операций устанавливается путем проверки их соответствия действующему законодательству;

2.6 при выявлении фактов использования поддельных документов незамедлительно информировать главного врача ГБУЗ РК «ЭГП»;

2.7 обеспечить постоянный контроль за соблюдением положений настоящего приказа подчиненными работниками.

3. Возложить персональную ответственность за исполнение пункта настоящего приказа на руководителей структурных подразделений ГБУЗ РК «ЭГП».

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач

должность руководителя организации

подпись

Н.В. Захарова

расшифровка подписи